

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลป่าซาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลป่าซาง พบว่ามีผลคะแนน ๘๒.๒๙ คะแนน อยู่ในระดับ B



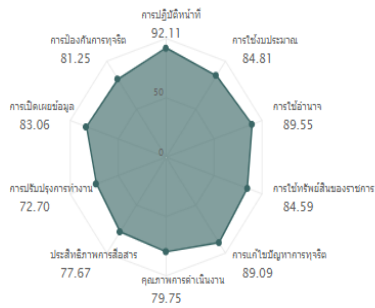
คะแนน เทศบาลตำบลป่าซาง

82.29 คะแนน

B

ดูเกณฑ์การประเมิน

ระดับผลการประเมิน



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	92.11
2	การใช้เงินงบประมาณ	89.55
3	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	89.09
4	การใช้อำนาจ	84.81
5	การเปิดเผยข้อมูล	84.59
6	การเปิดเผยข้อมูล	83.06
7	การป้องกันและการทุจริต	81.25
8	คุณภาพการดำเนินงาน	79.75
9	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	77.67
10	การปรับปรุงการทำงาน	72.70

คะแนนสูงสุด	92.11	คะแนน	คะแนนต่ำสุด	72.70	คะแนน
-------------	-------	-------	-------------	-------	-------

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๙๒.๑๑ คะแนน	จากผลคะแนน IIT เทศบาลตำบลป่าซาง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นดังต่อไปนี้
๒. การใช้งบประมาณ ๘๔.๘๑ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ ๘๙.๕๕ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๘๔.๕๙ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๘๙.๐๙ คะแนน	
<p>ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงานเท่าที่ควร หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานไม่เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณเท่าที่ควร หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม</p> <p>ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p>	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	
๑. คุณภาพการดำเนินงาน ๗๙.๗๕ คะแนน	จากผลการประเมิน EIT พบว่า ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงานที่ดี ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นดังต่อไปนี้
๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๗๗.๖๗ คะแนน	
๓. การปรับปรุงการทำงาน ๗๒.๗๐ คะแนน	

	<p>ประเด็น การชี้แจงและการตอบคำถามของหน่วยงาน ช่องทางการติดต่อและข้อเสนอแนะในการมีส่วนร่วม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล</p> <p>ประเด็น การปรับปรุงวิธีการและการสำรวจความพึงพอใจของขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน จากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>ประเด็น การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p>
--	---

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๑. การเปิดเผยข้อมูล	๘๓.๐๖ คะแนน	<p>จากผลการประเมิน OIT พบว่า ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</p> <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>- หน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ *หมายเหตุ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และ</p>
๒. การป้องกันการทุจริต	๘๑.๒๕ คะแนน	

	<p>ข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อ “ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ” ออกตัวชี้วัดย่อยที่ ๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>- หน่วยงานต้องแสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน และมีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนดังกล่าว อย่างน้อยต้องประกอบด้วย จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด จำนวนเรื่องที่กำลังดำเนินการแล้วเสร็จ และจำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยสามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือนหรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน</p>
--	--

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรได้รับทราบ	เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์และบันทึกแจ้งเวียน	สำนักปลัดเทศบาล	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุม
เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	เพิ่มช่องทางในการมีส่วนร่วมและช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม	ทุกส่วนราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุม
การขอเยี่ยมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน	จัดทำคู่มือการขอเยี่ยมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ	ทุกส่วนราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุม
จัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลให้กับประชาชน	เพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารในการสอบถามข้อมูลผ่านช่องทางออนไลน์	ทุกส่วนราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุม
การสำรวจความพึงพอใจของขั้นตอนการดำเนินงานและนำเสนอผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง	ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงานและนำเสนอผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงให้กับประชาชนได้รับทราบ ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือช่องทางอื่นๆ	ทุกส่วนราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุม
การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานให้ดีขึ้น	แสดงข้อมูลการติดต่อผ่านเว็บไซต์เทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	รายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุม
การแสดงผลข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานและมีข้อมูลความก้าวหน้า	ดำเนินการแสดงผลข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน และมีข้อมูล	สำนักปลัดเทศบาล	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุม

การจัดการเรื่องร้องเรียน ดังกล่าว	ความก้าวหน้าการจัดการ เรื่องร้องเรียนดังกล่าว			
--------------------------------------	--	--	--	--