

งานที่ให้บริการ การขอเลขที่บ้าน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลป่าซาง

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลป่าซาง วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

โทรศัพท์ : ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.

โทรสาร :

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้แจ้ง ได้แก่ เจ้าบ้าน หรือผู้ได้รับมอบหมาย

ขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการ

1. **ก่อน** หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลป่าซาง
1. เจ้าบ้านแจ้งต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้ง
ตามแบบพิมพ์ที่กำหนด
 2. ตรวจสอบหลักฐานของผู้แจ้ง (เวลา ๕ นาที)
 3. ตรวจสอบสภาพความเป็นบ้าน
(กรณีเขตสำนักทะเบียนท้องถิ่น 7 วัน
กรณีสำนักทะเบียนอำเภอ 30 วัน)
 4. กำหนดบ้านเลขที่และเลขรหัสประจำบ้านตามแบบพิมพ์ที่กำหนด
 5. จัดทำทะเบียนบ้าน สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน และมอบให้ผู้
แจ้งเป็นหลักฐาน (ระยะเวลาดำเนินการ 10 นาที)
 6. กรณีบ้านที่ปลูกสร้างไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ให้กำหนดบ้านเลขที่
และจัดทำเป็น "ทะเบียนบ้านชั่วคราว"

ระยะเวลา

- (1) ระยะเวลาดำเนินการ 15 นาที (หมายเหตุ : นับตั้งแต่ได้รับเอกสารครบถ้วน และไม่รวมระยะเวลาการรอรับบริการ)
- (2) กรณีมีเหตุอันควรสงสัยต้องมีการสอบสวน ดำเนินการภายใน 7 วัน (หมายเหตุ : ไม่นับรวมระยะเวลาที่ต้องดำเนินการสอบสวนพยานบุคคล
พยานแวดล้อม เพื่อประกอบการพิจารณาของนายทะเบียน)

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

1. ใบรับแจ้งเกี่ยวกับบ้าน (ท.ร.9)
2. บัตรประจำตัวผู้แจ้ง (ตัวจริง)
3. สำเนาเอกสารการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ (ถ้ามี)
4. เอกสารการขออนุญาตก่อสร้างตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการก่อสร้างอาคาร (ถ้ามี)

ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

การให้บริการไม่เป็นไปตามกฎหมาย หรือระเบียบที่กำหนด สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอในเขตพื้นที่ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดในเขตพื้นที่ หรือสำนักทะเบียนกลาง โทรศัพท์ 1548 หรือ เว็บไซต์

<http://www.bora.dopa.go.th>

ตัวอย่างแบบฟอร์ม