

# คู่มือสำหรับบริการประชาชน

งานที่ให้บริการ การขอหนังสือรับรองการเกิด ตามมาตรา 20/1 แห่ง พ.ร.บ.การทะเบียนราษฎร พ.ศ. 2534  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลป่าซาง

## ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
1. สำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นแห่งที่ผู้ยื่นคำขอเกิด	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
2. สำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นที่ผู้ร้องมีชื่อ อยู่ในทะเบียนบ้าน	
3. สำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนแห่งท้องที่มีภูมิลำเนาอยู่ปัจจุบัน (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)	ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.
โทรศัพท์ :	
โทรสาร :	

## หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้ยื่นคำร้อง ได้แก่ ผู้ร้อง หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ

## ขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
(1) ตรวจสอบความถูกต้องของพยานเอกสารและความครบถ้วนสมบูรณ์ ของประเด็นการสอบสวนพยานบุคคล	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลป่าซาง
(2) สอบสวนผู้ยื่นคำขอให้ปรากฏรายละเอียดเกี่ยวกับบิดามารดา สัญชาติ ของบิดามารดา สถานที่เกิด จำนวนพี่น้องร่วมบิดามารดา และที่อยู่ปัจจุบัน	
(3) สอบสวนบิดามารดาผู้ให้กำเนิดหรือผู้ปกครองที่อุปการะเลี้ยงดูของ ผู้ขอหนังสือรับรองการเกิด (ถ้ามี) และพยานบุคคลที่น่าเชื่อถือเพื่อให้ การรับรองเรื่องสถานที่เกิด และประวัติความเป็นมาของบิดาและมารดา ผู้ให้กำเนิด	
(4) ในกรณีผู้ขอหนังสือรับรองการเกิดมีถิ่นที่เกิดในเขตพื้นที่สำนักทะเบียน เดิมและผู้ขอไม่อาจนำพยานหลักฐาน หรือพยานบุคคลมาให้นายทะเบียน ...รับคำขอสอบสวนได้ ให้นายทะเบียนที่รับคำขอส่งประเด็นไปให้ นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องตรวจสอบและ สอบสวนแทน (ไม่นับรวมระยะเวลาในการสอบสวน)	
(5) ตรวจสอบหลักฐานและพยานบุคคล เสนอนายทะเบียนอำเภอหรือ นายทะเบียนท้องถิ่น (ระยะเวลาดำเนินการ 30 วัน)	
(6) นายทะเบียนอำเภอ หรือนายทะเบียนท้องถิ่น พิจารณา (ระยะเวลาพิจารณา 15 วัน)	

## ระยะเวลา

ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในเวลา 45 วัน

## รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

- (1) บัตรประจำตัวผู้แจ้ง
- (2) รูปถ่ายของเด็ก ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป
- (3) สำเนาทะเบียนบ้าน หรือทะเบียนประวัติ เช่น ท.ร.38 , ท.ร.38/1 , ท.ร.38 ก , ท.ร. 38 ข เป็นต้น

(4) หลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ที่เกิดในราชอาณาจักรไทย (ถ้ามี) เช่น หลักฐานลงบัญชีทหารกองเกิน (การขึ้นทะเบียนทหาร) ใบสำคัญถิ่นที่อยู่หรือ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เป็นต้น

#### ค่าธรรมเนียม

#### การรับเรื่องร้องเรียน

การให้บริการไม่เป็นไปตามกฎหมาย หรือระเบียบที่กำหนด สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอในเขตพื้นที่ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดในเขตพื้นที่ หรือสำนักทะเบียนกลาง โทร 1548 หรือเว็บไซต์ <http://www.bora.dopa.gc>

#### ตัวอย่างแบบฟอร์ม