

งานที่ให้บริการ การแจ้งตาย (กรณีคนตายในท้องที่สำนักทะเบียนอื่น) (ระเบียบฯ ข้อ 64/1)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักทะเบียนท้องถื่นเทศบาลตำบลป่าซาง

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

สำนักทะเบียนท้องถื่น

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

ที่ศพอยู่ หรือมีการจัดการศพโดยการเก็บ ผัง เผา หรือทำลาย

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

โทรศัพท์ :

ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.

โทรสาร :

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้แจ้ง ได้แก่ เจ้าบ้านของบ้านที่มีการตาย บุคคลที่ไปกับผู้ตายขณะตาย ผู้พบศพ หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากบุคคลดังกล่าว

ขั้นตอน และระยะเวลาให้บริการ

ขั้นตอน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

(1) ตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานของผู้แจ้ง

สำนักทะเบียนท้องถื่นเทศบาลตำบลป่าซาง

(2) สอบสวนรายการบุคคลของคนตายในฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร

เปรียบเทียบปรับ (กรณีการแจ้งการตายภายใน 1 ปีนับแต่วันถัด

จากวันที่ตาย)

(4) สอบสวนผู้แจ้งให้ทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสาเหตุที่ไม่แจ้งการตาย

ที่สำนักทะเบียนท้องที่ที่การตายหรือพบศพ ประวัติ และภูมิสำเนาของ

คนตายความสัมพันธ์ระหว่างผู้แจ้งกับคนตาย การจัดการศพ และสถานที่

จัดการศพ

(5) ออกมรณบัตร ท.ร.4

(6) ถ้าคนตายมีชื่อในทะเบียนบ้านหรือทะเบียนบ้านกลางของสำนักทะเบียน

ที่แจ้งการตาย ให้นายทะเบียนจำหน่ายรายการบุคคลของคนตายใน

ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านและฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร แต่ถ้าคนตาย

มีชื่อในทะเบียนบ้านหรือทะเบียนบ้านกลางของสำนักทะเบียนอื่น

ให้นายทะเบียนส่งมรณบัตร ตอนที่ 2 ไปยังสำนักทะเบียนที่เกี่ยวข้อง

เพื่อดำเนินการจำหน่ายรายการบุคคล

.. ) มอบมรณบัตร ตอนที่ 1 และหลักฐานประกอบการแจ้งคืนให้ผู้แจ้ง

(ระยะเวลาดำเนินการ 15 นาที)

ระยะเวลา

(1) ระยะเวลาดำเนินการ 1 วัน (หมายเหตุ : นับตั้งแต่ได้รับเอกสารครบถ้วน และไม่รวมระยะเวลาการรอรับบริการ)

(2) กรณีมีเหตุอันควรสงสัยต้องมีการสอบสวน ดำเนินการภายใน 15 วัน (หมายเหตุ : ไม่นับรวมระยะเวลาที่ต้องดำเนินการสอบสวนพยานบุคคล

พยานแวดล้อม, การตรวจสอบเอกสารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือการหาหรือขอกฎหมาย เพื่อประกอบการพิจารณาของนายทะเบียน)

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

(1) บัตรประจำตัวผู้แจ้ง

(2) บัตรประจำตัวของคนตาย (ถ้ามี)

(3) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่มีชื่อคนตาย (ถ้ามี)

(4) หนังสือรับรองการตายตามแบบ ท.ร.4/1 ของสถานพยาบาล ที่คนตายเข้ารับการรักษาก่อนตาย หรือ

(5) ผลตรวจสารพันธุกรรม (DNA) ที่สามารถบ่งบอกตัวบุคคลของคนตาย

(6) พยานหลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่น รูปถ่ายงานศพของคนตาย

ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม ๒๐ บาท

### การรับเรื่องร้องเรียน

การให้บริการไม่เป็นไปตามกฎหมาย หรือระเบียบที่กำหนด สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่  
ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอในเขตพื้นที่ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดในเขตพื้นที่ หรือสำนักทะเบียนกลาง โทร 1548 หรือเว็บไซต์ <http://www.bora.dopa.gc>

ตัวอย่างแบบฟอร์ม