

งานที่ให้บริการ การรับแจ้งการตายเกินกำหนด และกรณีการรับแจ้งการตายเกินกำหนดสำนักทะเบียนอื่น  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลป่าบาง  
ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

1. สำนักทะเบียนท้องถิ่นที่ตาย

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

2. สำนักทะเบียนท้องถิ่นที่ศพอยู่

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

หรือมีการจัดการศพโดยการเก็บ ผัง เผา หรือทำลาย

โทรศัพท์ :

ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.

โทรสาร :

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้แจ้ง ได้แก่ เจ้าบ้านของบ้านที่มีการตาย บุคคลที่ไปกับผู้ตายขณะตาย ผู้พบศพ หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมาย

ขั้นตอน และระยะเวลาให้บริการ

ขั้นตอน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

(1) ตรวจสอบหลักฐานของผู้แจ้ง

๑. สำนักทะเบียนท้องถิ่นที่ตาย

(2) ตรวจสอบรายการบุคคลของคนที่ตายในฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร

๒. สำนักทะเบียนท้องถิ่นที่ศพอยู่หรือมีการจัดการศพโดยการเก็บ ผัง

(3) สอบสวนผู้แจ้งให้ทราบถึงสาเหตุที่ไม่แจ้งการตายภายใน 24 ชั่วโมง

นับแต่เวลาที่ตายหรือพบศพ และการจัดการศพว่า จะเก็บ ผัง เผา

หรือทำลาย และสถานที่จัดการศพเพื่อลงรายการในมรณบัตร

(4) สอบสวนผู้แจ้งให้ทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสาเหตุที่ไม่แจ้งการตาย

ที่สำนักทะเบียนท้องถิ่นที่มีการตายหรือพบศพ ประวัติภูมิลาเนาของ

คนตายความสัมพันธ์ระหว่างผู้แจ้งกับคนตาย การจัดการศพ และสถานที่

จัดการศพ (กรณีแจ้งสำนักทะเบียนอื่น)

(5) เปรียบเทียบปรับ (กรณีแจ้งการตายภายใน 1 ปี นับแต่วันถัดจากวันที่ตาย

(6) สอบสวนพยานบุคคลที่น่าเชื่อถือซึ่งรู้เห็นการตาย

(7) ออกมรณบัตร ท.ร.4 โดยระบุข้อความช้ำยมีว่า "เกินกำหนด"

(8) ถ้าคนตายมีชื่อในทะเบียนบ้าน หรือทะเบียนบ้านกลางของสำนัก

ทะเบียนที่แจ้งการตาย ให้นำทะเบียนจำหน่ายรายการบุคคลของคนตาย

ในทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านและฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร แต่ถ้า

คนตายมีชื่อในทะเบียนบ้านหรือทะเบียนบ้านกลางสำนักทะเบียนอื่น

ให้นำทะเบียนส่งมรณบัตร ตอนที่ 2 ไปยังสำนักทะเบียนที่เกี่ยวข้อง

เพื่อดำเนินการจำหน่ายรายการบุคคล

(9) มอบมรณบัตร ตอนที่ 1 และหลักฐานประกอบการแจ้งคืนให้ผู้แจ้ง

ขั้นตอนที่ 1-9 ระยะเวลาดำเนินการ 30 วัน)

ระยะเวลา

ดำเนินการภายในระยะเวลา 30 วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

(1) บัตรประจำตัวผู้แจ้ง

(2) บัตรประจำตัวของคนตาย (ถ้ามี)

(3) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่มีชื่อคนตาย (ถ้ามี)

(4) หนังสือรับรองการตายตามแบบ ท.ร.4/1 ของสถานพยาบาล ที่คนตายเข้ารับการรักษาก่อนตาย

(5) ผลตรวจสารพันธุกรรม (DNA) ที่สามารถบ่งบอกตัวบุคคลของคนตาย

(6) พยานหลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่น รูปถ่ายงานศพของคนตาย

**ค่าธรรมเนียม**

ค่าธรรมเนียม 20 บาท

**การรับเรื่องร้องเรียน**

การให้บริการไม่เป็นไปตามกฎหมาย หรือระเบียบที่กำหนด สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอในเขตพื้นที่ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดในเขตพื้นที่ หรือสำนักทะเบียนกลาง โทร 1548 หรือเว็บไซต์ <http://www.bora.dopa.gc>

ตัวอย่างแบบฟอร์ม