

คู่มือสำหรับบริการประชาชน

งานที่ให้บริการ การรับแจ้งการตายเกินกำหนด และกรณีการรับแจ้งการตายเกินกำหนดสำนักทะเบียนอื่น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลป่าซาง
ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

๑. สำนักทะเบียนท้องถิ่นที่ตาย

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

๒. สำนักทะเบียนท้องถิ่นที่ศพอยู่

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

หรือมีการจัดการศพโดยการเก็บ ผัง เผา หรือทำลาย

โทรศัพท์ :

ตั้งแต่เวลา 08.30 - 15.30 น.

โทรสาร :

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้แจ้ง ได้แก่ เจ้าบ้านของบ้านที่มีการตาย บุคคลที่ไปกับผู้ตายขณะตาย ผู้พบศพ หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมาย

ขั้นตอน และระยะเวลาให้บริการ

ขั้นตอน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

(๑) ตรวจสอบหลักฐานของผู้แจ้ง

1. สำนักทะเบียนท้องถิ่นที่ตาย

(2) ตรวจสอบรายการบุคคลของคนตายในฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร

2. สำนักทะเบียนท้องถิ่นที่ศพอยู่

(3) สอบสวนผู้แจ้งให้ทราบถึงสาเหตุที่ไม่แจ้งการตายภายใน 24 ชั่วโมง

หรือมีการจัดการศพโดยการเก็บ ผัง เผา หรือทำลาย

นับแต่เวลาที่ตายหรือพบศพ และการจัดการศพว่า จะเก็บ ผัง เผา

หรือทำลาย และสถานที่จัดการศพเพื่อลงรายการในมรณบัตร

(4) สอบสวนผู้แจ้งให้ทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสาเหตุที่ไม่แจ้งการตาย

ที่สำนักทะเบียนท้องถิ่นที่มีการตายหรือพบศพ ประวัติภูมิลาเนาของ

คนตายความสัมพันธ์ระหว่างผู้แจ้งกับคนตาย การจัดการศพ และสถานที่

จัดการศพ (กรณีแจ้งสำนักทะเบียนอื่น)

(5) เปรียบเทียบปรับ (กรณีแจ้งการตายภายใน 1 ปีนับแต่วันถัดจากวันที่ตาย

(6) สอบสวนพยานบุคคลที่น่าเชื่อถือซึ่งรู้เห็นการตาย

(7) ออกมรณบัตร ท.ร.4 โดยระบุข้อความซ้ำมีชื่อว่า "เกินกำหนด"

(๘) ถ้าคนตายมีชื่อในทะเบียนบ้าน หรือทะเบียนบ้านกลางของสำนัก

ทะเบียนที่แจ้งการตาย ให้นายทะเบียนจำหน่ายรายการบุคคลของคนตาย

ในทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านและฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร แต่ถ้า

คนตายมีชื่อในทะเบียนบ้านหรือทะเบียนบ้านกลางสำนักทะเบียนอื่น

ให้นายทะเบียนส่งมรณบัตร ตอนที่ ๒ ไปยังสำนักทะเบียนที่เกี่ยวข้อง

เพื่อดำเนินการจำหน่ายรายการบุคคล

(9) มอบมรณบัตร ตอนที่ 1 และหลักฐานประกอบการแจ้งคืนให้ผู้แจ้ง

(ระยะเวลาดำเนินการ 30วัน)

ระยะเวลา

ดำเนินการภายในระยะเวลา ๓๐ วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

(1) บัตรประจำตัวผู้แจ้ง

(2) บัตรประจำตัวของคนตาย (ถ้ามี)

- (3) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่มีชื่อคนตาย (ถ้ามี)
- (4) หนังสือรับรองการตายตามแบบ ท.ร.4/1 ของสถานพยาบาล ที่คนตายเข้ารับการรักษาก่อนตาย
- (5) ผลตรวจสารพันธุกรรม (DNA) ที่สามารถบ่งบอกตัวบุคคลของคนตาย
- (6) พยานหลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่น รูปถ่ายงานศพของคนตาย

ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม 20 บาท

การรับเรื่องร้องเรียน

การให้บริการไม่เป็นไปตามกฎหมาย หรือระเบียบที่กำหนด สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอในเขตพื้นที่ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดในเขตพื้นที่ หรือสำนักทะเบียนกลาง โทร 1548 หรือเว็บไซต์ <http://www.dangdang.com>

ตัวอย่างแบบฟอร์ม