

คู่มือสำหรับบริการประชาชน

๗

งานที่ให้บริการ การเพิ่มชื่อ (ระเบียบฯ ข้อ 99) กรณีบุคคลที่ได้มีการลงรายการ "ตายหรือจำหน่าย" ในทะเบียนบ้านฉบับที่มีเลขประจำตัวประชาชน เนื่องจากแจ้งตายผิดคนหรือสำคัญผิดในข้อเท็จจริงขอเพิ่มชื่อ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนท้องถิ่น

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ
สำนักทะเบียนท้องถิ่น
ที่บุคคลนั้นเคยมีชื่อในทะเบียนบ้านก่อนถูกจำหน่าย

ระยะเวลาเปิดให้บริการ
วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

โทรศัพท์ :
โทรสาร :

ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้ยื่นคำร้อง ได้แก่ เจ้าบ้าน หรือผู้ที่ขอเพิ่มชื่อ

ขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน

- (1) ตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานที่ผู้ร้องนำมาแสดง
 - (2) ตรวจสอบข้อมูลทะเบียนราษฎรเพื่อตรวจสอบว่าผู้ร้องมีชื่อในทะเบียนบ้านแห่งอื่นหรือไม่
 - (3) สอบสวนผู้ร้อง เจ้าบ้าน และบุคคลที่น่าเชื่อถือให้ปรากฏข้อเท็จจริงเกี่ยวกับประวัติความเป็นมาและรายการบุคคลของผู้ขอเพิ่มชื่อและสาเหตุที่มีการแจ้งตาย หรือขอจำหน่ายรายการบุคคลของผู้ที่ขอเพิ่มชื่อเพื่อตรวจสอบว่ามีการแจ้งโดยทุจริตหรือไม่
- (ไม่นับรวมระยะเวลาในการสอบสวนและการตรวจสอบ)
- (4) รวบรวมหลักฐานพร้อมความเห็นเสนอนายอำเภอ หรือผู้อำนวยการเขตพิจารณา(ระยะเวลา 20 วัน)
 - (5) เมื่อนายอำเภอ พิจารณานุมัติแล้ว ให้รายงานสำนักทะเบียนกลางเป็นการเฉพาะรายเพื่อแก้ไขฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎรก่อน เมื่อได้รับแจ้งการสำนักทะเบียนกลางจึงดำเนินการปรับปรุงสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน (ท.ร.14) โดยหมายเหตุในช่องบันทึกแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ ว่า "บุคคลลำดับที่...ยกเลิกการตายหรือการจำหน่ายตาย...ตามคำร้องที่... ลงวันที่..." แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้

(นายอำเภอ พิจารณาคำร้อง ระยะเวลา 10 วัน)

- (6) กรณีการจำหน่ายตายผิดข้อเท็จจริง โดยใช้หลักฐานมรณบัตรให้นายทะเบียนดำเนินการยกเลิกมรณบัตรตามระเบียบกำหนดไว้

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลป่าซาง

ระยะเวลา

ระยะเวลาดำเนินการ 30 วัน (หมายเหตุ : ไม่นับรวมระยะเวลาที่ต้องดำเนินการการสอบสวนพยานบุคคล พยานแวดล้อม, ย
การหรือข้อกฎหมาย, การตรวจสอบเอกสารที่ออกโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กรณีเอกสารไม่ชัดเจน ชำรุด ฯลฯ
เพื่อประกอบการพิจารณาของนายทะเบียน)

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

- (1) สำเนาทะเบียนบ้าน (ท.ร.14) ของบ้านที่จะขอเพิ่มชื่อ
- (2) บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร้อง (ถ้ามี)
- (3) ทะเบียนบ้านที่มีบันทึกการตายหรือจำหน่ายของบุคคลที่ขอเพิ่มชื่อ
- (4) มรณบัตร (กรณีบุคคลที่ถูกจำหน่ายตาย) หรือใบรับแจ้งการตาย
- (5) เอกสารที่ทางราชการออกให้ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการศึกษา หลักฐานทางทหาร
- (6) พยานบุคคลที่น่าเชื่อถือซึ่งสามารถรับรองและยืนยันตัวบุคคล (อย่างน้อย 2 คน)

ค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

การให้บริการไม่เป็นไปตามกฎหมาย หรือระเบียบที่กำหนด สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่
ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอในเขตพื้นที่ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดในเขตพื้นที่ หรือสำนักทะเบียนกลาง โทร 1548
หรือเว็บไซต์ <http://www.bora.dopa.go.th>
ตัวอย่างแบบฟอร์ม